

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Pečeňady dňa:	09.09.2019
Návrh VZN zverejnený na www.pecenady.sk	09.09.2019
Schválené VZN dňa:
Schválené VZN zverejnené dňa :
VZN nadobúda účinnosť dňa:

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE PEČEŇADY

č. 2 / 2019,

**ktorým sa určuje spôsob a
metodika poskytovania dotácií
právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom
uvedeným v ustanovení § 7 odseku 4) zákona č. 583/2004 Z.z., v účinnom znení**

(návrh)

Obecné zastupiteľstvo obce Pečeňady v súlade s ustanovením § 6 odseku 1) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“), v spojení s ustanovením § 7 odseku 4) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 583/2004 Z.z.“), vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie obce Pečeňady č.2/2019, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom definovaným v ustanovení § 7 odseku 4) zákona č. 583/2004 Z.z. .

§ 1 Úvodné ustanovenie

Účelom tohto Všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN, alebo „nariadenie“) je stanoviť postupy a podmienky poskytovania dotácií v zmysle ustanovenia § 7 odseku 4) zákona č. 583/2004 Z.z. určeným právnickým osobám (ďalej len PO) a fyzickým osobám podnikateľom (ďalej len FOP), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, a to len na podporu všeobecne prospešných služieb,¹⁾ všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,²⁾ na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 2 Vymedzenie niektorých pojmov

- a) Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý obcou Pečeňady na účel vymedzený v § 4 tohto nariadenia.
- b) Pod pojmom „žiadateľ“ sa rozumie PO alebo FOP, uvedená v ustanoveniach § 1 a § 3 tohto nariadenia, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto nariadenia a ktorá spĺňa podmienky ustanovení tohto nariadenia.
- c) Pod pojmom „projekt“ sa rozumie žiadosť s podrobným popisom akcie alebo okruhu potrieb v zmysle tohto nariadenia.
- d) „Všeobecne prospešnými službami“ sa v zmysle ustanovenia § 2 odseku 2) zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, v znení neskorších predpisov, rozumie najmä :
 - poskytovanie zdravotnej starostlivosti
 - poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
 - tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - ochrana ľudských práv a základných slobôd
 - vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
 - tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 - služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu
- e) „Verejnoprospešným účelom“ sa v zmysle ustanovenia § 2 odseku 3) zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v znení neskorších predpisov, rozumie najmä:
 - rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
 - realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitárnych cieľov
 - ochrana a tvorba životného prostredia
 - zachovanie prírodných hodnôt
 - ochrana zdravia, ochrana práv detí a mládeže
 - rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
 - plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou

1) § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č.35/2002 Z.z. , v znení neskorších predpisov

2) § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v účinnom znení.

- f) Pod pojmom „odborná komisia“ sa rozumie komisia zriadená z poslancov OZ Obce Pečeňady
- g) Pod pojmom „investícia“ sa rozumie dlhodobý hmotný a nehmotný majetok spĺňajúci kritérium výšky obstarávacej ceny v zmysle zákona o daniach z príjmov.
- h) Pod pojmom „záväzok voči obci“ sa pre účely tohto VZN nepovažuje dlh, ktorý dlžník prizná formou notárskej zápisnice a na ktorý je dohodnutý splátkový kalendár. V prípade, že žiadateľ nebude znižovať svoj dlh na základe splátkového kalendára, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce Pečeňady

§ 3

Subjekty, ktorým môžu byť poskytnuté dotácie

Z vlastných príjmov rozpočtu obce Pečeňady sa môžu poskytovať dotácie:

- v zmysle ustanovenia § 7 odseku 4) zákona č. 583/2004 Z.z. PO neuvedeným v odseku 2) § 7 posledne citovaného zákona a FOP, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, ¹⁾ všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, ²⁾ na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 4

Účel poskytovanie dotácií

- a) Dotácie môžu byť poskytnuté FOP, PO na všeobecne prospešné služby alebo na všeobecne prospešné alebo verejnoprospešné účely v nasledovných oblastiach:
 - 1. na aktivity v oblastiach školskej a vzdelávacej, zdravotníckej, sociálnej, kultúrnej, športovej, humanitnej, charitatívnej, občianskej, cirkevnej, náboženskej, dopravnej, urbanistickej a architektonickej, ekologickej a environmentálnej, ochrany životného prostredia, starostlivosti o zver s obnovou genofondu zveri v k. ú. obce, bezpečnosti, prevencie a ochrany, výskumu, vývoja a informatiky
 - 2. na podporu podnikania a zamestnanosti
- b) Dotácie nesmú byť použité na:
 - 1. financovanie činností politických strán a hnutí, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu
 - 2. akcie zamerané na opravu, údržbu a investície, okrem investícií verejnoprospešného charakteru
 - 3. dary, finančné operácie, leasingové splátky, odpisy

§ 5

Zdroje dotácií

- a) Zdrojom dotácií sú vlastné príjmy rozpočtu obce Pečeňady.
- b) Výšku zdrojov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu alebo pri úpravách a zmenách rozpočtu na príslušný rozpočtový rok. Pri schvaľovaní použitia dotácií na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel sa postupuje podľa § 6 tohto VZN. Použitie mimo rozpočtových fondov schvaľuje obecné zastupiteľstvo individuálnym uznesením.
- c) Poskytnutie finančných prostriedkov na dotácie z rozpočtu obce nesmie zvýšiť celkový dlh obce na konci rozpočtového roka a podlieha koncoročnému zúčtovaniu. Poskytnuté finančné prostriedky je možné použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.

§ 6

Žiadosti o dotácie

- a) Žiadateľ o poskytnutie dotácie musí v stanovenom termíne predložiť na OcÚ Pečeňady písomnú žiadosť.

1) § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č.35/2002 Z.z , v znení neskorších predpisov

2) § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, v účinnom znení.

- b) Žiadosť o dotáciu môže obecné zastupiteľstvo schváliť v danom rozpočtovom roku i mimo stanoveného termínu a tematického okruhu uvedeného v § 8 a taktiež schváliť investície verejnoprospešného charakteru za podmienky, že sú v rozpočte obce schválené na dotácie finančné prostriedky a poslanci rozhodnú o opodstatnenosti a naliehavosti takejto dotácie.
- c) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- d) Žiadosti o dotácie sú posudzované a prerokované v obecnom zastupiteľstve, ktoré ich schvaľuje.
- e) V prípade občianskych združení, ktoré majú viacero registrovaných oddielov, zaoberajúcich sa rôznymi činnosťami sa každý oddiel bude považovať za samostatného žiadateľa.
- f) Žiadosť o dotáciu, ktorej výška presiahne sumu 2.200,00 EUR musí byť podaná vo forme projektu a musí byť v súlade s kritériami, spracovanými podľa § 11 tohto VZN. Poskytnutie dotácie po posúdení schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Pečeňadoch.
- g) Z rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok možno na jeden účel (projekt) poskytnúť iba jednu dotáciu.
- h) Žiadosti centrálnie sústreďuje a eviduje Obecný úrad v Pečeňadoch, ktorý skontroluje, či je žiadosť v súlade s týmto VZN, t.j. či žiadosť spĺňa náležitosti podľa § 9 tohto VZN. Nekompletné žiadosti budú vrátené žiadateľovi na doplnenie. Ak je žiadosť po formálnej stránke v poriadku, obecný úrad ju postúpi na schválenie poslancom OZ. Obecný úrad vedie prehľad o poskytnutých dotáciách.
- i) Za dotáciu v zmysle tohto VZN sa nepovažujú bežné transfery organizáciám zriadeným alebo založeným obcou, ktoré sú im poskytnuté priamo pri schvaľovaní rozpočtu.

§ 7

Zverejňovanie informácií o poskytovaní dotácií

- a) Obecné zastupiteľstvo, podľa rozdelenia uvedeného v § 8 tohto VZN, môže do 31.januára príslušného kalendárneho roka, v ktorom budú dotácie poskytnuté, upresniť záväzné kritériá na poskytnutie dotácie, pričom vychádzajú z okruhov pre spracovanie kritérií podľa §11 tohto VZN.
- b) Obecný úrad, po schválení rozpočtu obce Pečeňady na príslušný kalendárny rok, a schválení termínov na predkladanie žiadostí Obecným zastupiteľstvom obce Pečeňady, zverejní v súlade s týmto VZN v mieste obvyklým spôsobom najmä však zverejnením na ÚTO:
 - kritériá a oblasti stanovené pre jednotlivé projekty
 - termíny predkladania žiadostí
 - spôsob a miesto prijímania žiadostí
- c) Termín na predkladanie žiadostí určujú poslanci OZ, maximálne 2 krát za príslušný rozpočtový rok.
- d) Výsledky vyhodnotenia žiadostí budú zverejnené v mieste obvyklým spôsobom najmä zverejnené na ÚTO. Zverejnenie informácií zabezpečí Obecný úrad v Pečeňadoch.

§ 8

Postup a posudzovanie žiadostí o dotácie

Doručené žiadosti sa sústreďia podľa tematických okruhov na Obecný úrad v Pečeňadoch. Po uplynutí termínu stanoveného na sústredenie žiadostí, tieto OcÚ predloží na posúdenie poslancom OZ.

- a) Obecné zastupiteľstvo v stanovenom termíne od uzávierky predkladania žiadostí tieto posúdi na základe stanovených kritérií a schváli prípadne odmietne a neschváli.
- b) Pred samotným úkonom schvaľovania dotácií podľa písmena a), hlavný kontrolór obce oboznámi poslancov vo svojom stanovisku (jednotlivo o každej poskytnutej dotácii) o priebehu doterajšieho plnenia zmluvných podmienok doteraz poskytnutých dotácií, ktoré boli poskytnuté žiadateľom (subjektom) v predchádzajúcom roku.
- c) Žiadosti o dotácie prerokujú poslanci OZ podľa účelu použitia:

1. pre oblasti:

- a) telovýchova a šport
- b) deti a mládež

- c) školstvo a vzdelávanie
- d) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby

2. pre oblasti:

- a) sociálnu
- b) charitatívnu
- c) humanitnú
- d) občiansku
- e) zdravotnícku, podpory a ochrany zdravia

3. pre oblasti:

- a) záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity
- b) cirkevná a náboženská činnosť

4. pre oblasti:

- a) ekológia a environmentalistika, ochrana životného prostredia, zachovanie a obnova genofondu zveri v katastri obce Pečeňady a oblasť starostlivosti o zver v danom území

5. pre oblasť:

- a) doprava
- b) urbanizmus a architektúra

6. pre oblasť:

- a) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

7. pre oblasti:

- a) prevencie
- b) ochrany zdravia a majetku

8. pre oblasť

- a) investícií verejnoprospešného charakteru za účelom udržania kvality života zabezpečenia potrieb pre starých, chorých a nevládných občanov do oblasti sociálnej starostlivosti o týchto občanov.

§ 9

Náležitosti žiadosti o dotáciu

- a) Žiadosť o dotáciu musí obsahovať:
 1. oblasť v súlade s § 8 písm. c) tohto nariadenia, na ktorú je žiadosť nasmerovaná
 2. u FOP meno, priezvisko, kontaktnú adresu žiadateľa, u PO názov a adresu žiadateľa, aktuálny (nie starší ako 3 mesiace) výpis z registra (FOP výpis so živnostenského registra, PO výpis z obchodného registra, O.Z. výpis z registra MV SR), prípadne overená kópia dokladov uvedených vyššie, ako aj stanov, alebo inú listinu, dokumentujúcu predovšetkým práva a povinnosti vedúcich orgánov žiadateľa
 3. IČO žiadateľa
 4. bankové spojenie žiadateľa
 5. názov projektu
 6. stručnú charakteristiku projektu, podnikateľského zámeru, pripravovanej aktivity
 7. autora projektu
 8. miesto a dátum realizácie projektu, podujatia alebo akcie (od – do príp. rok)
 9. rozpočet projektu, podujatia alebo akcie, obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov
 10. požadovanú výšku príspevku – dotácie od obce
 11. predpokladaný prínos pre obec a jeho obyvateľov
 12. prehlásenie PO a FOP o tom, že nemá žiadane záväzky voči obci, štátnemu rozpočtu, sociálnej poisťovni, zdravotnej poisťovni, daňovému úradu, ďalej že nie je v konkurze, v

reštrukturalizácii a že voči nemu nie je vedené konkurzné konanie alebo, že nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, nie je vedená voči nemu exekúcia alebo výkon rozhodnutia

13. podpis oprávnenej osoby

- u FOP podpis žiadateľa
- u PO podpis štatutárneho orgánu a pečiatka PO

14. vyjadrenie Obecného úradu v Pečeňadoch – informácia, či žiadateľ o dotáciu v prípade, že mu bola v uplynulom kalendárnom roku poskytnutá dotácia, splnil podmienky, vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí dotácie.

§ 10

Zmluva o poskytnutí dotácie

- a) Medzi obcou Pečeňady a žiadateľom sa vždy uzatvára písomná zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.
- b) Zmluva obsahuje najmä:
 1. výšku dotácie a určenie termínu, do ktorého ju obec poukáže na účet žiadateľa
 2. účel použitia dotácie a určenie termínu čerpania dotácie jej prijímateľom
 3. podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s účelom
 4. povinnosť vrátiť obci poskytnutú dotáciu získanú a použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá bezodkladne; povinnosť vrátiť obci nepoužitú dotáciu, alebo jej zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov do konca rozpočtového roka t.j. najneskôr do konca decembra príslušného rozpočtového roka; na porušenie finančnej disciplíny a na uplatnenie sankcií obcou voči prijímateľovi dotácie sa v súlade s ustanovením § 7 odseku 6) zákona č. 583/2004 Z.z. použijú ustanovenia § 31 odseku 1) a odsekov 3) až 16) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
 5. povinnosť zúčtovať obci nakladanie s poskytnutou dotáciou do termínu stanoveného v zmluve
 6. vymedzenie spôsobu prezentácie obce ako podporovateľa akcie
 7. sankcie vyplývajúce z neplnenia podmienok, dohodnutých v zmluve
 8. povinnosť prijímateľa dotácie umožniť vykonanie kontroly vynakladania poskytnutých prostriedkov v jeho priestoroch a na základe jeho účtovnej evidencie do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá. Kontrolu realizuje obec v súlade s ustanoveniami § 7 odseku 2), v spojení s ustanoveniami § 6 až § 9 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
 9. iné dohodnuté podmienky, najmä zmluvné zabezpečenie nákupu DHM maximálne do výšky 2% z celkovej poskytnutej dotácie
- c) Zmluvu o poskytnutí dotácie vypracuje Obecný úrad v Pečeňadoch a sleduje jej použitie v súlade s účelovosťou zmluvy.
- d) Dotácia sa neposkytne žiadateľovi, ktorý v predchádzajúcom roku podmienky zmluvy o poskytnutí dotácie nedodrжал, zvlášť takému, ktorý včas a náležitým spôsobom nezúčtoval poskytnutú dotáciu.

§ 11

Kritériá pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie

- a) rozvoj školstva a vzdelávania
- b) realizácia netradičných aktivít
- c) podujatia zamerané na tradície
- d) projekty zamerané na skvalitnenie výučby a vzdelávania
- e) telovýchova a šport:
 - výkonnostná úroveň a dosiahnuté výsledky
 - spolupráca s obcou Pečeňady pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na jej území
 - stav a charakter členskej základne

- predpokladaný prínos a forma uskutočnenia projektu
 - rozvíjanie a skvalitnenie tradičných telovýchovno–športových podujatí na území obce Pečeňady
 - reprezentácia obce Pečeňady
- f) zdravotníctvo, podpora a ochrana zdravia:
- podpora aktivít združení občanov so zdravotným postihnutím smerujúcich k integrácii do normálneho života
 - podpora aktivít so zameraním na protidrogovú prevenciu a prevenciu v oblasti ochrany zdravia
 - podpora nových, resp. rozvíjajúcich sa aktivít a podujatí v zdravotníctve v obci Pečeňady
- g) charita, humanitárna a sociálna oblasť:
- podpora nových, resp. rozvíjajúcich sa aktivít orientovaných na humanitárnu zdravotnú a charitatívnu činnosť a starostlivosť slúžiacu pre obyvateľov obce
 - podpora aktivít organizovaných pre deti a rodiny nezamestnaných, zo sociálne slabých rodín, detí v detských domovoch, občanov obce Pečeňady v zariadeniach sociálnej starostlivosti, resp. občanov v sociálnej a hmotnej núdzi
 - podpora novo vznikajúcich subjektov v sociálnej oblasti na území obce Pečeňady , prípadne zariadenia, ktoré budú slúžiť i pre občanov obce Pečeňady
 - podpora aktivít zameraných na upevňovanie vzťahov v rodinách, resp. vytvárania zdravého rodinného zázemia pre deti a rodičov
- h) záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity:
- dosiahnuté výsledky ich predchádzajúcej činnosti
 - význam a rozsah podujatí, ktorými naplňajú kultúru v obci, regióne i nad jeho rámec
 - možnosť využitia pre rozvoj kultúrnych aktivít v obci
 - netradičná forma a predpokladaný prínos aktivity
 - reprezentácia obce doma i v zahraničí
 - edičná činnosť, vydávanie publikácií s tematikou obce Pečeňady
- i) ekológia a environmentalistika:
- zlepšovanie životného prostredia na území obce Pečeňady
 - ochrana prírody a prírodných hodnôt na území obce Pečeňady
 - podpora aktivít združení v oblasti skrášľovania životného prostredia, zachovanie a obnova genofondu zveri v katastri obce Pečeňady a oblasť starostlivosti o zver v danom území
 - podpora vzdelávacích aktivít v oblasti životného prostredia
 - podpora spracovania projektov na ochranu životného prostredia na území obce Pečeňady
 - ekologická architektúra(solárna energia, zelené strechy, zelené fasády a pod.)
- j) doprava, urbanizmus a architektúra:
- cyklotrasy, pešia - pohybová doprava (bicykle, chodci)
 - budovanie bezbariérových prístupov
- k) bezpečnosť, ochrana zdravia a majetku:
- realizácia preventívnych aktivít súvisiacich s ochranou života, zdravia, majetku, verejného poriadku, bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky
 - reprezentácia obce na súťažiach
 - práca s deťmi a mládežou v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia
- l) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby:
- rozvoj informačných služieb na území obce
 - rozvoj informatizácie na území obce
- m) podpora regionálneho rozvoja a zamestnanosti:
- aktivity na zvýšenie informovanosti občanov obci o možnostiach zamestnanosti
 - podpora rastu zamestnanosti alebo sebazamestnania

§ 12

Použitie a zúčtovanie dotácií

- a) Žiadateľ, ktorý získa dotáciu, je povinný použiť ju len na účel, na ktorý bola poskytnutá v súlade s podmienkami uvedenými v platnej zmluve. Dotáciu možno použiť do konca príslušného rozpočtového roka.
- b) Žiadateľ, ktorý získa dotáciu, je povinný bezodkladne po jej použití, najneskôr do 15.12. príslušného kalendárneho roka, predložiť obci, prostredníctvom OcÚ jej zúčtovanie dokladmi, ktoré po vecnej aj formálnej stránke zodpovedajú platným zákonným ustanoveniam, najmä zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve, 283/2002 o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Výnimku tvoria akcie realizované v období od 01.12. do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Tieto musia byť zúčtované najneskôr do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka.
- c) Zúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať doklady, ktoré dokumentujú príjem a použitie dotácie. Takýmito dokladmi pre potreby tohto VZN sú najmä:
- kópia bankového výpisu príjemcu dotácie, ktorá dokumentuje príjem a použitie poskytnutej dotácie
 - kópia faktúry, ktorá musí obsahovať: číslo faktúry, názov dodávateľ, IČO, DIČ, názov príjemcu, IČO, DIČ, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry, forma úhrady faktúry, označenie dodávky, množstvo, celková cena dodávky, pečiatka a podpis
 - kópia výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov platiteľa, IČO, DIČ, názov príjemcu, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, vyplatená suma slovom aj číslom, účel vyplatenia, podpis príjemcu, podpis vystavovateľa
 - poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe, podpis schvaľovateľa dokladu
 - kópia príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov príjemcu, IČO, DIČ, názov vystavovateľa dokladu, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, prijatá suma slovom aj číslom, účel príjmu, podpis vystavovateľa dokladu, podpis schvaľovateľa dokladu, podpis príjemcu, poradové číslo, pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe
 - kópie dokladov z registračnej pokladne, v prípade platby resp. nákupu v hotovosti
- d) Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle § 12 písm. d) a e) tohto VZN alebo použije dotáciu na iný účel ako bolo určené, je povinný bezodkladne po plánovanom termíne podujatia, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka, v prípade výnimky do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka, vrátiť dotáciu na účet obce; na porušenie finančnej disciplíny a na uplatnenie sankcií obcou voči prijímateľovi dotácie sa v súlade s ustanovením § 7 odseku 6) zákona č. 583/2004 Z.z. použijú ustanovenia § 31 odseku 1) a odsekov 3) až 16) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- e) V prípade nesplnenia zmluvných podmienok zo strany prijímateľa finančnej dotácie bude zmluva postúpená na právnomu zástupcovi obce, ktorý v súčinnosti s finančným oddelením obce zabezpečí vymáhanie dlžnej čiastky.

§ 13

Prechodné a záverečné ustanovenia

- a) Zmeny a doplnky VZN schvaľuje OZ obce Pečeňady.
- b) Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo OZ obce Pečeňady pod č. XX/09/2019 a toto nariadenie nadobúda účinnosť XX. októbra 2019.

V Pečeňadoch dňa xx. septembra 2019

Ladislav Boháčik
starosta obce